UBNDTHÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 148 /QĐ- STN&MT

Hải Phòng, ngày 22 tháng 8 năm 2006

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm quan trắc môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường

GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

- Căn cứ Quyết định số 1997/QĐ - UB ngày 25/8/2003 của ủy ban nhân dân thành phố "Về việc thành lập Sở Tài nguyên và môi trường thành phố Hải Phòng";

- Căn cứ Quyết định số 423/2006/QĐ-UB ngày 27/02/2006 của Ủy ban Nhân dân thành phố v/v ban hành chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường thành phố Hải Phòng;

- Căn cứ các Quyết định số 1514/QĐ- UB ngày 20 tháng 5 năm 2004 của Uỷ ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc thành lập Trạm Quan trắc môi trường;
quyết định số 2404/QĐ- UB ngày 19 tháng 10 năm 2005 của Uỷ ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc đổi tên Trạm Quan trắc môi trường thành Trung tâm Quan trắc môi trường;

- Xét đề nghị của Chánh văn phòng Sở và Giám đốc Trung tâm quan trắc môi trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm quan trắc môi trường thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

Điều 2: Các ông (bà): Chánh Văn phòng Sở; Giám đốc Trung tâm Quan trắc môi trường; các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở và cán bộ, viên chức Trung tâm Quan trắc môi trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận
- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp, Nội vụ;
- GĐ, các PGĐ Sở TN&MT;
- Như điều 2;
- Lưu VP.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Bùi Quang Sản

UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Quan trắc môi trường- Sở Tài nguyên và Môi trường

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1418/QĐ-STN&MT ngày 22 tháng 8 năm 2006 của Sở Tài nguyên và Môi trường)

Điều 1: Vị trí, chức năng

1. *Vị trí*:

- Trung tâm Quan trắc môi trường (tên tiếng Anh: Haiphong Centre for Environmental Monitoring – HACEM) là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường thành phố Hải Phòng, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật.

- Trung tâm Quan trắc môi trường chịu sự lãnh đạo trực tiếp và toàn diện của Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Trụ sở của Trung tâm Quan trắc môi trường trước mắt đặt tại trụ sở của Sở Tài nguyên và Môi trường, số 275 Lạch Tray, quận Ngô quyền, Hải Phòng.

2. *Chức năng* :

- Trung tâm Quan trắc môi trường có chức năng giúp Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về bảo vệ môi trường bao gồm: quan trắc, giám sát, phòng chống ô nhiễm, cải thiện chất lượng môi trường, ứng dụng công nghệ, điều tra, xây dựng cơ sở dữ liệu, đào tạo cán bộ kỹ thuật về bảo vệ môi trường, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về bảo vệ môi trường.

- Thực hiện các hoạt động tư vấn, dịch vụ cho các tổ chức và công dân trong lĩnh vực quan trắc, phân tích môi trường và ứng dụng các biện pháp về bảo vệ môi trường.

Điều 2: Nhiệm vụ

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch quan trắc môi trường (quan trắc hiện trạng môi trường và quan trắc các tác động đối với môi trường) của thành phố được các cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Thực hiện các chương trình quan trắc theo yêu cầu của thanh tra chuyên ngành môi trường trong việc giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm pháp luật về bảo vệ môi trường.

3. Thống nhất quản lý các Trạm quan trắc, phòng thử nghiệm về môi trường của Trung tâm và các số liệu điều tra, quan trắc chất lượng môi trường; Xây dựng cơ sở dữ liệu về chất lượng môi trường.

4. Điều tra, khảo sát, đo đạc và thu thập số liệu phục vụ công tác quản lý môi trường, cung cấp thông tin và dự báo diễn biến chất lượng môi trường thành phố.

5. Tổ chức nghiên cứu, xây dựng, thử nghiệm, áp dụng các tiến bộ khoa học và công nghệ trong quản lý, phòng, chống, khắc phục, suy thoái, sự cố môi trường và cải tạo môi trường. Tham gia thực hiện các chương trình, dự án hợp tác quốc tế trong lĩnh vực bảo vệ môi trường theo sự phân công, phân cấp.

6. Tư vấn, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về quan trắc môi trường, khoa học quản lý môi trường, tuyên truyền, phổ biến kiến thức, pháp luật về bảo vệ môi trường cho các đối tượng có nhu cầu.

7. Tư vấn và thực hiện các hoạt động dịch vụ trong lĩnh vực môi trường và bảo vệ môi trường.

8. Quản lý cán bộ, viên chức, công nhân viên và tài sản nhà nước.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường giao.

Điều 3: Quyền hạn

1. Trung tâm quan trắc môi trường có các quyền của tổ chức khoa học và công nghệ được quy định tại điều 15 của Luật Khoa học và Công nghệ năm 2000.

2. Thực hiện chế độ tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp có thu theo Nghị định số 115/2005/NĐ- CP ngày 05 tháng 09 năm 2005 của Chính phủ.

3. Được ký kết hợp đồng lao động khi có nhu cầu và tự trả lương từ nguồn thu từ hoạt động dịch vụ.

Điều 4. Tổ chức – nhân sự

1. Lãnh đạo Trung tâm: gồm có Giám đốc và 02 Phó Giám đốc.

Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Uỷ ban nhân dân thành phố bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường và giám đốc Sở Nội Vụ ; Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về mọi hoạt động của Trung tâm.

Các Phó giám đốc Trung tâm do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm và Chánh Văn phòng Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm về lĩnh vực công tác được phân công hoặc uỷ quyền.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ.

2.1. Phòng Kế hoạch- Tổng hợp.

Thực hiện các nhiệm vụ về công tác tổ chức - nhân sự, lao động, tiền lương. Công tác thi đua khen thưởng; Văn thư lưu trữ. Quản lý tài chính, kế toán, tài vụ, theo quy định; Xây dựng kế hoạch các chương trình công tác, đề án, dự án và các hoạt động của Trung tâm; Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch; Tiếp nhận và lập kế hoạch thực hiện các dự án hợp tác trong lĩnh vực bảo vệ môi trường; Tổng hợp tình hình hoạt động của Trung tâm để báo cáo cấp trên theo định kỳ, đột xuất và thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

2.2. Phòng Quan trắc và Phân tích môi trường.

Thực hiện nhiệm vụ quan trắc và phân tích môi trường theo kế hoạch được duyệt và nhiệm vụ đột xuất do Giám đốc Trung tâm giao; Thực hiện các chương trình quan trắc môi trường theo yêu cầu của các đối tượng có nhu cầu.

2.3. Phòng Tư vấn và Dịch vụ kỹ thuật môi trường.

Tổ chức đào tạo kỹ thuật nghiệp vụ về bảo vệ môi trường cho các tổ chức và cá nhân có nhu cầu; Tư vấn các dự án bảo vệ môi trường và đánh giá tác động môi trường đối với các dự án đầu tư phát triển; Chuyển giao công nghệ trong lĩnh vực bảo vệ môi trường.

3. Biên chế.

Biên chế của Trung tâm Quan trắc môi trường được Uỷ ban nhân dân thành phố giao hàng năm trên cơ sở đảm bảo tinh gọn, đủ năng lực chuyên môn để thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ được giao và phù hợp với từng giai đoạn.

Khi có nhu cầu sử dụng chuyên gia, cán bộ khoa học kỹ thuật, lao động để thực hiện các nhiệm vụ được giao, Trung tâm Quan trắc môi trường được ký hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.

Điều 5: Mối quan hệ công tác

1. Đối với Lãnh đạo Sở: Giám đốc Trung tâm chịu sự lãnh đạo trực tiếp của lãnh đạo Sở.

2. Đối với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở: phối hợp và cộng tác chặt chẽ với các phòng và đơn vị trực thuộc để thực hiện các nhiệm vụ do lãnh đạo Sở giao; Trường hợp có vướng mắc báo cáo Giám đốc Sở xin ý kiến chỉ đạo.

3. Đối với Phòng Tài nguyên và môi trường các quận, huyện, thị xã: Tư vấn, hướng dẫn nghiệp vụ theo chức năng, nhiệm vụ được cấp trên giao; Tổng

hợp ý kiến đề xuất, kiến nghị của các đơn vị, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, giải quyết.

Điều 6: Điều khoản thi hành

Giám đốc Trung tâm Quan trắc môi trường căn cứ Quy định này thực hiện:

1. Xây dựng và ban hành quy chế hoạt động của đơn vị;

2. Xây dựng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, biên chế của các phòng chuyên môn nghiệp vụ trực thuộc.

3. Bổ nhiệm, miễn nhiệm trưởng phòng, phó trưởng phòng theo đề nghị của trưởng phòng và Chánh văn phòng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, Giám đốc Trung tâm Quan trắc môi trường báo cáo Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường xem xét, quyết định./.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Bùi Quang Sản